

Stellenausschreibung

Leitung Verwaltung (m/w/d)

- **Festanstellung unbefristet**
- **80 % Teilzeit**
- **TVÖD Bund E 13**
- **in Berlin**
- **ab 01.10.2022 oder später**



Wir suchen Dich als mitgestaltende Kraft unseres Verbandes,
wir bieten eine Tätigkeit mit gesellschaftlichem Mehrwert in einem engagierten Team:

Das Bundesforum Männer

Das Bundesforum Männer gestaltet Gleichstellungspolitik auf Bundesebene. Dabei richten wir das Augenmerk auf die Anliegen von Jungen, Männern und (Groß-)Vätern.

Wir sind ein 2010 gegründeter bundesweiter Dachverband von Akteur:innen im Feld der Jungen-, Väter- und Männerarbeit. Unsere Kernaufgaben als Nichtregierungsorganisation sind politische Interessenvertretung und fachliche Vernetzung. Mehr Infos auf <https://bundesforum-maenner.de>.

In der Geschäftsstelle in Berlin arbeitet ein Team von demnächst 9 Mitarbeitenden. Wir haben eine flache Hierarchie und ein persönliches, vertrauensvolles Zusammenarbeitsverhältnis. Eigenständigkeit, Transparenz und enge Absprachen sind uns wichtig.

Deine Aufgaben

In enger Zusammenarbeit mit dem Geschäftsführer und stellvertretendem Geschäftsführer leitest Du eigenverantwortlich die Bereiche Finanzen, Personal und Organisation.

- **Finanzbuchhaltung:** Steuerung der Buchhaltung, Sicherstellung ordnungsgemäßer Abläufe, Koordinierung von Jahresabschlüssen mit externer Steuerberatung, Haushaltsberichte

- Projektfinanzen: Prognose und Überwachung der Projektfinanzpläne, Vergabeverfahren, Projekt-Verwendungsnachweise
- Personalverwaltung in Zusammenarbeit mit externem Lohnbüro
- Organisation: Weiterentwicklung und Administration der Zusammenarbeit und IT-Infrastruktur (Abläufe, Emails, Kalender, Dateiablage, Adressverwaltung, Projektplanung...)
- Kaufmännische Geschäftsführung: Vertragsgestaltung, Betriebssicherheit, Datenschutz, Versicherungen, rechtliche Verpflichtungen etc.
- Vereinsverwaltung: Mitgliederverwaltung, Vor- und Nachbereitung der Mitgliederversammlungen, Vereinsregister, Pflege von Satzung etc.

Du bringst mit

Du verfügst über ein abgeschlossenes Hochschulstudium.

Zur Steuerung der Finanzen besitzt Du ein vertieftes Verständnis von Bilanzbuchhaltung, von Vereinssteuerrecht sowie mindestens Grundkenntnisse des Haushaltsrechts.

Du verfügst über gute Kenntnisse von Microsoft 365 und über genug IT-Affinität, um Administration und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur betreiben zu können.

Du hast mindestens Grundkenntnisse der Personalverwaltung, der Geschäftsführung und des Vereinsrechts.

Idealerweise bringst Du Erfahrungen mit den Strukturen ehrenamtlicher Arbeit in einem Verein/Dachverband mit.

Wir wünschen uns Mitarbeiter*innen, die sich mit den Zielen des Bundesforums Männer identifizieren. Interesse an und Engagement für die Themen der Gleichstellung der Geschlechter und unsere politische Haltung setzen wir voraus.

Was wir bieten

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD/Bund). Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13. Die Einstufung richtet sich nach den vorhandenen Berufserfahrungen. Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet.

Der Jahresurlaub beträgt 30 Tage. Im November wird eine Sonderzahlung nach TVÖD gezahlt.

Aus grundsätzlichen Erwägungen werden alle Stellen beim Bundesforum Männer in Teilzeit besetzt, um den politischen Forderungen nach einer Verbesserung der Vereinbarkeit von

Beruf und Familie und einer Abkehr vom Alleinverdienermodell auch intern gerecht zu werden. Für die Stelle ist ein Umfang von 80 % = 31,2 Stunden/Woche vorgesehen.

Die Arbeitszeit kann in Absprache mit dem übrigen Team flexibel gestaltet werden, sie erstreckt sich über 5 Tage in der Woche.

Arbeitsort ist die Geschäftsstelle des Bundesforums Männer in Berlin. Je nach Absprache kann ein kleinerer Teil der Arbeit auch als mobiles Arbeiten (z.B. von zu Hause) erfolgen.

Wir bieten eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung durch eine Direktversicherung beim VBLU an.

Beginn der Tätigkeit ab dem 1. Oktober 2022 oder später. Eine Einarbeitungszeit durch den Stellen-Vorgänger, der in Ruhestand geht, ist so gewährleistet.

Bewerbung

Bei Interesse sende uns Deine schriftliche Bewerbung als PDF per E-Mail bis zum 30.09.2022 an bewerbung@bundesforum-maenner.de.

Auch wenn wir ein Interessenverband für Jungen, Männer und Väter sind, liegt uns an einem diversen Team. Wir freuen uns daher ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts, Alters, kulturellen Hintergrundes und sexueller Orientierung. Auch Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind uns willkommen.